

HEILIGER BIMBAM! Weihnachtsmarkt 2017

Die hier aufgeführten Informationen können sich vor dem Anlass noch ändern. Bitte ab und an prüfen.

ORT: Halle 622 – Therese-Giese-Str. 10, 8050 Zürich- Oerlikon

DATEN: Freitag, 15. Dezember : 17.00 – 22.00 Uhr
Samstag, 16. Dezember : 11.00 – 21.00 Uhr
Sonntag, 17. Dezember : 11.00 – 18.00 Uhr

Die Öffnungszeiten sind verbindlich und werden wie oben genannt gegenüber Gästen und Medien kommuniziert. Wir behalten uns vor, diese kurzfristig während dem Anlass anzupassen, wenn ungeplante Umstände eintreffen.

AUFBAU/ STROM

- Aufbau der Stände ist jeweils 2.5 – 2 Stunden vor Türöffnung. Ein genauer Anlieferungsplan wird vor dem Anlass verschickt! Den Standplan gibt es vor Ort.
- Wer sich für 3 Tage angemeldet hat, muss zwischen den einzelnen Tagen nicht abbauen und kann den Stand auf eigene Gefahr stehen lassen. Der Raum wird nicht bewacht, aber auch nicht genutzt, ausser zur Reinigung.
- Jeder Stand hat Zugang zu einem Steckplatz am Stromverteiler, mit max. 100W pro Aussteller. Bitte meldet uns per Mail, wenn ihr mehr Strom braucht.
- Geräte, welche am Anlass zu Stromausfällen führen, weil sie kaputt sind oder zu viel Strom brauchen (Halogen, Baustrahler, Heizgeräte, uä.) werden von uns entfernt und bis zum Ende des Anlasses eingezogen.

ABBAU

- Abbau ist für alle zum gleichen Zeitpunkt. Es gelten die kommunizierten Uhrzeiten, dh Freitag um 22 Uhr, Samstag um 21 Uhr und Sonntag um 18 Uhr.
- Ein früherer Abbau ist nicht möglich. Wer einen wichtigen Grund für einen frühen Abbau hat, kann sich bei uns melden und wird so platziert, dass die anderen Stände nicht gestört werden.

FLÄCHE/ STANDPLATZ

- Ein normaler Standplatz ist 2mx1,5m. Es gibt auch ein Kontingent von grösseren Standplätzen, für die ihr euch im Anmeldeformular bewerben könnt.
- Da die Stände thematisch besetzt werden und nur eine bestimmte Anzahl grosser Standflächen vorhanden ist, können wir euch erst ca. 3-4 Wochen vor dem Anlass kommunizieren, ob ihr einen grossen oder normalen Standplatz bekommt.
- Während dem Event stehen die Verkäufer **vor dem Stand**. Der Standplan ist kompakt und bietet nicht genug Platz, um hinter dem Stand zu sitzen.
- Die Stände haben grundsätzlich keine Rückwand oder Seitenwand und stehen direkt nebeneinander, bzw. mit der Standrückseite zueinander.
- An den Wänden der Halle darf **nichts** befestigt werden. Die Wandoberfläche ist heikel. Reparaturen durch unsachgemässe Verwendung werden dem Verursacher voll verrechnet. Wenn ihr Sachen habt, die zwingend aufgehängt werden müssen oder eine Rückwand brauchen zum Anlehnen, meldet euch bei uns per Mail.

- **WICHTIG:** Jeder ist für seinen Standplatz verantwortlich. Das gilt für Sauberkeit und für etwaige Schäden. Wer uns beim Verlassen des Standplatzes nicht auf Schäden oder Verschmutzung hinweist, kann nachträglich dafür haftbar gemacht werden.

WAS MÜSST IHR SELBST MITBRINGEN

- Standmaterial: Tisch, Gestell, Büsten, Stellwände, Spiegel, Kleiderstange. Bitte informiert uns, wenn ihr euch besondere Standbauten ausdenkt, damit wir euch entsprechend platzieren können.
- Ausreichend Lampen. Die Grundbeleuchtung in der Halle gibt aber keine schöne Beleuchtung für die Produkte an euren Ständen. ACHTUNG: Es gibt keine Aufhängungsmöglichkeiten im Raum. Pro Stand stehen max. 100W zur Verfügung. Wenn ihr mehr Strom braucht, meldet uns das bitte per Mail.
- Mehrfachstecker/Verlängerungskabel, ca. 10-15m (Pro Stand ist 1 x Steckerplatz auf der Stromverteilung vorhanden – Mehrfachstecker selber mitbringen!)
- Dekoration für euren Stand. Je kreativer und liebevoller die Standgestaltung, desto besser für euren Verkauf.

STANDGRÖSSEN/ PLATZVERHÄLTNISSE

- Basis-Standfläche (Produkte + Food zum Verschenken): max. 2 m x 1.5 m
- Grosse Standfläche (Produkte + Food zum Verschenken): max. 3m x 1.5m
- Standplatz an einer Wand (Produkte + Food zum Verschenken) : max. 2,9 x 1.5m
- Der Standbau mit allem Material darf die Standgrösse nicht überschreiten. Wir haben keinen zusätzlichen Platz in der Halle als Stauraum für eure Kisten und Koffer. Euer ganzes Material muss auf dem Standplatz verstaut werden.
- Aussteller, die am Stand Produkte verarbeiten oder Aussteller mit interaktiven Angeboten und kleinen Foodprodukten für den Sofortverzehr melden sich bitte vorab per Mail bei uns, damit sie entsprechend platziert werden können.
- Die Halle 622 ist gross. Für ein lebendiges Gäste-Erlebnis ist der Markt dicht mit Ständen besetzt, der Platz auf den Ständen daher knapp.
- Wir empfehlen nicht zu viel Material mitzubringen, den Stand nicht zu überladen, sondern schön zu beschriften und Produkte gezielt und schön zu präsentieren. Das hilft beim Verkaufen.

KOSTEN

- Kosten für einen Standplatz liegen zwischen CHF 350 – 450 für 3 Tage (Design) (Preise exkl. 8% MwSt.) Ein Teil Eurer Kostenbeteiligung fliesst in die Kommunikation vor dem Anlass.
- Standplatz Design Basis, 2 x 1,5m : FR 15. – SO 17. Dez. : 3 Tage CHF 350.-
- Standplatz Design Gross, 3 x 1,5m : FR 15. – SO 17. Dez. : 3 Tage CHF 450.-
- Standplatz Design Wand : 2,9 x 1,5m : FR 15. – SO 17. Dez. : 3 Tage CHF 480.-
- Du brauchst einen grösseren Stand? -> schreib uns ein Mail : info@montagsmarkt.ch
- Standplatz Food, 3 x 4m : FR 15. – SO 17. Dez. : 3 Tage CHF 600.-
Alle Preisangaben exkl. 8% MwSt.
- Nach der Anmeldung (und frühestens ab Mitte September) bekommen die Aussteller per Mail einen Link zu ihrer Rechnung geschickt, die innert 10 Tagen und zwingend vor dem Anlass bezahlt werden muss. Ein Standplatz ist erst nach

nach Zahlungseingang definitiv gebucht. Nach Ablauf der Zahlungsfrist, verfällt die Anmeldung und der Platz wird an die Warteliste weitergegeben.

- Umbuchungen, Änderungen und Absagen verursachen Administrationsaufwand, der in jedem Fall mit einer Gebühr von CHF 30.- verrechnet wird. Bei Absagen, die weniger als 7 Tage vor dem Anlass erfolgen, wird die vorab bezahlte Standmiete nicht mehr rückerstattet, bzw. die volle Standmiete geschuldet.
- Unsere Bankdetails: CH72 0070 0110 0057 0087 8 (ZKB, Postfach, 8010 Zürich)
Kontoinhaber: Montagsmarkt GmbH, Badenerstrasse 285, 8003 Zürich

STANDPLAN

- Da wir für kurzfristige Änderungen flexibel sein müssen, wird der Standplan und die Standzuteilung erst am Anlass bekannt gegeben. Kriterien für den zugeteilten Standplatz sind die Zugehörigkeit zu einem Fokus-Thema des Markts (siehe Anmeldeformular), sowie Produkt und Standgestaltung.
- Ziel ist die Stände möglichst vorteilhaft zu platzieren, so dass ein spannendes Erlebnis für die Besucher entsteht. Aus diesen Gründen nehmen wir keine Standplatzwünsche entgegen.

AN- UND ABLIEFERUNG

- Adresse Halle 622: Therese-Giese-Str. 10, 8050 Zürich-Oerlikon
- Die Anlieferung findet ca. 4 – 2 Stunden vor Anlass statt. In der Woche vor dem Anlass wird ein verbindlicher Zeitplan mit allen Infos zur Anlieferung verschickt.
- Fürs Ausladen stehen euch max. 15min zur Verfügung. Bei der Ankunft ladet ihr zuerst eure Waren aus, deponiert sie beim Check-In und bringt eure Autos weg. Dann kommt ihr nochmal zum Check-In und bekommt von uns euren Standplatz zugewiesen.
- Das Einhalten der öffentlichen Verkehrsregeln bei der An-/Ablieferung hat immer oberste Priorität. Beim Ankommen werdet ihr von unseren Mitarbeitern empfangen, welche für die Koordination der Autos sorgen und eure Ladezeit kontrollieren. Wer sein Auto entgegen unserer Weisungen auf der Auslade-Zone stehen lässt und die Ladezeit von 15 Minuten überschreitet, wird vom Markt ausgeschlossen.

PARKPLATZMÖGLICHKEITEN *sind zurzeit in Abklärung.*

SONSTIGES

- Die Standplätze sollen während der ganzen Dauer vollständig besetzt sein. D.h. ein früherer Abbau wird nur in Ausnahmefällen akzeptiert und zieht alle anderen Aussteller in Mitleidenschaft. Bitte informiert uns im Vorfeld, wenn ihr früher abbauen möchtet, damit wir euch entsprechend platzieren.
- Wenn es zwischendurch ruhiger wird, regen wir an, dass sich Aussteller mit Nachbarständen zusammen schliessen und Pausen einplanen.

KOMMUNIKATION

- Der **digitale Flyer** (Link wird sobald wie möglich zugestellt) kann von allen Ausstellern genutzt werden. Wir regen an, diesen auch grossflächig an Kunden zu verschicken, damit der Markt und euer Auftritt eine gewisse Relevanz gewinnt. Ein **gedruckter Flyer** ist kurz vor dem Anlass auf Anfrage erhältlich.

- Wir haben eine Facebook-Seite und in Kürze wird es auch eine FB-Veranstaltung geben. Ihr dürft und sollt beides für Eure Zwecke nutzen und Fotos von Euren Produkten veröffentlichen oder Gäste zur Veranstaltung einladen. Wir raten davon ab, dass ihr selbst eine Veranstaltung erstellt, da das zu Verwirrung führen kann.
- Presse: Wir arbeiten bereits mit der Presse zusammen. Wenn Ihr etwas habt, was Ihr als News-Wert erachtet, könnt Ihr Euch gerne bei uns via Mail melden.
- Nach Eurer Anmeldung schicken wir euch weitere Informationen per Mail zu. Mit der Anmeldung stimmt ihr zu, diese Mails zu lesen. Bitte checkt auch euren Spam-Ordner oder meldet euch bei uns, wenn ihr das Gefühl habt, dass ihr unsere Mails nicht bekommt. Es kommt immer wieder vor, dass sich bei der Anmeldung Tippfehler in die Mail-Adressen einschleichen.

Grundsätzlich: *Unsere Marktveranstaltungen sind persönliche Anlässe für Designer mit kleinen Budgets. Damit das so bleiben kann, stecken wir viel Herzblut in unsere Events und nehmen einiges an Zusatz-Aufwand in Kauf. Wir halten euch dazu an, uns dabei zu unterstützen die Preise tief zu halten: vor allem bei der Kommunikation und Bewerbung des Events, indem ihr euren Bekanntenkreis aktiv und grossflächig einladet, aber auch indem ihr am Event selber rücksichtsvoll gegenüber anderen Ausstellern und der Location seid. Habt Geduld, wenn unser kleines Team eure Anfragen und Wünsche im Vorfeld nicht innert Tagesfrist bearbeiten kann. Bitte lest immer alle Infos sorgfältig durch und meldet euch nur an, wenn ihr tatsächlich teilnehmen möchtet. Und... **Je mehr Leute mithelfen, desto besser wird der Event für alle!***